

Kutno, dnia .....

.....  
(imię)

.....  
(nazwisko)

.....  
Adres (ulica, nr domu i mieszkania)

.....  
(kod, miejscowość)

Telefon.....

**Dyrektor**  
**II Liceum Ogólnokształcącego**  
**Im. Jana Kasprowicza w Kutnie**

## WNIOSEK

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa .....  
(dojrzałości, ukończenia szkoły, promocyjnego do klasy ...)

wydanego przez .....  
(nazwa szkoły)

w .....w ..... roku.  
(miejscowość)

Ww. świadectwo zostało wystawione dla .....  
(imię i nazwisko)

urodzon .. dnia ..... 19..... roku w .....  
województwo .....

Oświadczam, że oryginał świadectwa .....  
(należy napisać, co stało się z oryginałem)

*Oświadczam, że okoliczności utraty oryginału dokumentu przedstawiłem/przedstawiłam\* zgodnie z prawdą, mając świadomość odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 272 KK (przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności do lat 3).*

Do wniosku dołączam dowód wpłaty kwoty **26 zł** na rachunek bankowy

**PKO SA oddział w Kutnie 98 1240 3190 1111 0010 3148 7011**

Duplikat odbiorę osobiście / proszę przesłać na podany wyżej adres\*.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis)

Potwierdzam odbiór duplikatu      data, podpis .....

Duplikat wysłano:                      nr pisma, data .....